

# 淡江大學 110 學年度研究所、大學部新生開學典禮暨入學講習因應疫情方案

## 壹、依據

- 一、本校 110 學年度行事曆及因應嚴重特殊傳染性肺炎趨勢辦理。
- 二、配合中央流行疫情指揮中心發布之學校師生規劃室內集會或戶外活動，應遵守之相關指引辦理。

## 貳、執行構想

新生開學典禮暨入學講習分 2 天辦理，第 1 天 9 月 15 日為理、商管及國際學院；第 2 天 9 月 16 日為文、工、外語及教育學院。活動項目含克難坡巡禮、開學典禮、三長報告、系務講習及健康檢查。

## 參、實施日期、項目及執行方式：

- 一、日期：110 年 9 月 15、16 日(星期三、四)。
- 二、項目：克難坡巡禮、開學典禮、三長報告、系務講習及健康檢查。
- 三、執行方式：
  - (一)克難坡巡禮：請遠距中心製作傳承克難坡巡禮影片播放。
  - (二)開學典禮：新冠肺炎，採實體直播及錄播方式辦理。新生約 5,500 人，區分 2 日上、下午 4 場次，學生於各分配教室收視直播或錄播典禮。(典禮程序如因應疫情方案附件第 1 頁)
    - 1、日期及時間：9 月 15、16 日(星期三、四)上午場次 9 時至 9 時 50 分以直播方式；下午場次 1 時 30 分至 2 時 20 分以錄製上午開學典禮影片播放。
    - 2、直播地點：守謙國際會議中心有蓮國際廳。
    - 3、主持人：校長。
    - 4、請副校長、行政一級單位主管(教務、學務、總務、圖書館、資訊處、校友服務處及國際處)及當日上、下午講習之各學院院長、體育長、軍訓室主任及各系主任出席上午時段之開學典禮，由校長介紹出席之師長。上午新生同時段於系務講習分配教室同步收視直播，下午收視錄播，每間教室不超過 80 人為限。(各場次師長座次圖如附件第 2、3 頁)。
  - (三)三長報告：配合開學典禮，上午 9 時 50 分至 10 時 15 分直播，下午以錄播方式辦理。
  - (四)系務講習及健康檢查：
    - 1、配合防疫指引及新生健康檢查流量，分 4 場次辦理。(系務講習教室分配及健康檢查時間如附表第 4、5 頁)
    - 2、系務講習需配合開學典禮及三長報告時間，於各分配教室統一收視直播或錄播。
  - (五)若中央流行疫情指揮中心發布嚴重特殊傳染性肺炎全國疫情警戒第三級以上，除健康檢查另擇日補辦外，餘克難坡巡禮、開學典禮、三長報告及系務講習一律採錄播方式辦理。

## 肆、各單位配合事項

- 一、秘書處：請支援開學典禮全程攝影及活動上網事宜。
- 二、各學院(大學部各系及研究所)
  - (一)規劃系務講習時段課程，通知導師出席與導生相互認識。
  - (二)系務講習時段請系教官協助安排各分配教室統一收視開學典禮及三長報告直播。

(三)各系辦理系務講習時段，應配合防疫規定量體溫、手部消毒及戴口罩；量測體溫所需額溫槍數量由所屬學院統計與管制洽衛保組借用，使用後當日歸還。

(四)依防疫規定每班人數按教室容量及社交距離 1.5 公尺訂定，以 80 人為限。

(五)各學院於大樓入口張貼各系系務講習時間及教室分配表。

(六)文學院大傳系：協助開學典禮會場實況轉播事宜。

### 三、軍訓室：

(一)遴派服務熱忱之優秀學生擔任新生輔導員（每班 1 名），於 9 月 14 日(星期二)下午 1 時 30 分至商管大樓 B712 教室參加輔導員工作講習。

(二)各系教官於系務時間所分配教室，指導新生統一收視開學典禮及三長報告。

### 四、教務處：

(一)提供新生名冊電子檔(含進學班)，請於 9 月 2 日前送生輔組，俾安排新生講習相關事宜。

(二)提供 110 學年度各院系名稱、班級數與大一新生人數予生輔組辦理講習相關事宜。

### 五、學務處：

#### (一)生輔組

1、承辦及綜理新生開學典禮暨入學講習事宜。

2、管制開學典禮會場程序進行及發放新生宣導資料。

3、系務講習時段所需教室之分配與借用。

4、開學典禮會場守謙國際會議中心有蓮國際廳入口處管制。

(二)課外組：選派親善大使擔任典禮司儀及主席台服務同學。

#### (三)衛保組：

1、辦理新生健康檢查事宜。

2、提供開學典禮備用口罩 500 個及耳溫槍、額溫槍、紅外線熱像儀。

#### (四)諮輔中心

1、辦理新生性別平等、心理健康資訊、生命教育及自殺防治教育宣導。

2、開學典禮守謙國際會議中心 2 樓入口處量測體溫。

### 六、總務處：

(一)9 月 13 日(星期一)下午 3 時前，協助擺設有蓮國際廳主席台，並支援典禮當日貴賓室茶水供應。

(二)請支援電工協助有蓮國際廳會場之線路配置並於 9 月 15、16 日自上午 7 時開啟會場空調設施，另於會場待命協助電力及空調緊急狀況處置。

(三)系務講習教室使(借)用調配，請於 8 月 30 日前完成調整。

七、人力資源處：提供中、英文版一級單位主管及各系(所)主管名冊電子檔(校長介紹用)，於 8 月 31 日前送學務處。

### 八、資訊處：

(一)分發淡江文化摺頁宣導手冊。

(二)開學典禮直播(錄播)視訊及音響等設備，並於 9 月 14 日(星期二)上午 9 時前完成架設與測試工作。

### 九、國際暨兩岸事務處：

(一)通知大一境外生新生參加系務講習及健康檢查。

(二)通知境外新生參加系務講習及健康檢查等活動應戴口罩。另自境外入境學生除須完成中央疫情指揮中心規定居家檢疫 14 天外，仍須再實施 7 天自主健康管理方可進入校園，共計 21 天期滿後，始得參加講習。

#### 伍、一般事項

一、系務講習期間室內、外活動，新生一律實名登記、量測體溫及戴口罩。

二、有嚴重特殊傳染性肺炎類似症狀，如發燒、喉嚨痛或咳嗽症狀者，應儘速就醫在家休息，並向生活輔導組辦理請假，可不出席系務講習。

三、服裝規定：以簡單樸素合乎學生身分為原則，不宜穿著拖鞋、涼鞋、背心到校。

陸、獎勵：新生入學講習期間工作人員表現優異者，服務學生由系教官、軍訓人員由軍訓室辦理獎勵，其餘行政人員請各單位自行簽辦。

柒、本案如有未盡事宜，得另行補充之。

捌、本執行案視嚴重特殊傳染性肺炎趨勢，採滾動調整執行方式，並依校長指裁示事項辦理。

淡江大學 110 學年度研究所、大學部新生開學典禮暨入學講習因應疫情程序表						
日期		110 年 9 月 15 日、16 日 (2 天)				
區分	項次	內 容	起迄時間	使用時間	地點	主持人
準 階 備	1	師長就位	上午:08:40-08:50 下午:錄播	10 分	守謙國際會議中心 有蓮國際廳	生輔組長
	2	校長到達貴賓室	上午:08:40-08:50	10 分	守謙國際會議中心 貴賓室	學務長
開 學 典 禮	1	典禮開始、唱國歌	上午:09:00-09:10 下午:錄播	10 分	守謙國際會議中心 有蓮國際廳	校長
	2	校長致詞及師長介紹	上午:09:10-09:40	30 分		
	3	唱校歌、禮成	上午:09:40-09:50	10 分		
入 講 習		三長報告	上午:09:50-10:15 下午:錄播	25 分	守謙國際會議中心 有蓮國際廳	教務長 學務長 總務長
備 註	<p>一、開學典禮及三長報告於 15 日、16 日上午以直播、下午採錄播方式辦理；新生於同時段系務講習教室統一收視。</p> <p>二、請副校長、行政一級單位主管(教務、學務、總務、圖書館、資訊處、校友服務處及國際處)及當日上、下午講習之各學院院長、體育長、軍訓室主任及各系主任出席上午時段之開學典禮，由校長介紹出席之師長。</p> <p>三、出席開學典禮師長請保持 1.5 公尺距離及戴口罩，如有發燒、感冒、咳嗽、流鼻水、嗅/味覺異常或其他身體不適之症狀者，請派代表參加。</p>					

# 110年9月15日（星期三）出席開學典禮一、二級單位主管有蓮國際廳座次圖

## 典 禮 台

12-3	12-4	12-5	12-6	12-7	12-8	12-9	12-10	12-11	12-12
	蘭陽 副校長		國際事務 副校長		行政 副校長		學術 副校長		校長

11-3	11-4	11-5	11-6	11-7	11-8	11-9	11-10	11-11	11-12
資訊長		圖書館 館長		總務長		學務長		教務長	

10-3	10-4	10-5	10-6	10-7	10-8	10-9	10-10	10-11	10-12
	化學系 主任		物理系 主任		數學系 主任		國際長		校友處 執行長

9-3	9-4	9-5	9-6	9-7	9-8	9-9	9-10	9-11	9-12
經濟系 主任		企管系 主任		會計系 主任		統計系 主任		資管系 主任	

8-3	8-4	8-5	8-6	8-7	8-8	8-9	8-10	8-11	8-12
	歐研所 所長		拉美所 所長		戰略所 所長		日政所 所長		陸研所 所長

12-1	12-2	12-3	12-4	12-5	12-6	12-7
	理學院 院長		商管學院 院長		國際學院 院長	

11-1	11-2	11-3	11-4	11-5	11-6	11-7
體育長		軍訓室 主任		EMBA 執行長		國企系 主任

10-1	10-2	10-3	10-4	10-5	10-6	10-7
	財金系 主任		風保系 主任		產經系 主任	

10-1	10-2	10-3	10-4	10-5	10-6	10-7
運管系 主任		公行系 主任		管科系 主任		

10-1	10-2	10-3	10-4	10-5	10-6	10-7
	外交系 主任		觀光系 主任		政經系 主任	

註：

1. 兼任不同職務主管座次，以第1次介紹順序排座，兼任職務不排座位
2. 主管因故未出席請派代理人。
3. 9月15日計有40位師長出席（不含校長）。

# 110年9月16日（星期四）出席開學典禮一、二級單位主管有蓮國際廳座次圖

## 典 禮 台

12-3	12-4	12-5	12-6	12-7	12-8	12-9	12-10	12-11	12-12
	蘭陽 副校長		國際事務 副校長		行政 副校長		學術 副校長		校長
11-3	11-4	11-5	11-6	11-7	11-8	11-9	11-10	11-11	11-12
資訊長		圖書館 館長		總務長		學務長		教務長	
10-3	10-4	10-5	10-6	10-7	10-8	10-9	10-10	10-11	10-12
	資圖系 主任		歷史系 主任		中文系 主任		國際長		校友處 執行長
9-3	9-4	9-5	9-6	9-7	9-8	9-9	9-10	9-11	9-12
大傳系 主任		資傳系 主任		英文系 主任		西語系 主任		法文系 主任	
8-3	8-4	8-5	8-6	8-7	8-8	8-9	8-10	8-11	8-12
	日文系 主任		俄文系 主任		教科系 主任		教設系 主任		教心所 所長

12-1	12-2	12-3	12-4	12-5	12-6	12-7
	文學院 院長		工學院 院長		外語學院 院長	
11-1	11-2	11-3	11-4	11-5	11-6	11-7
教育學院 院長		體育長		軍訓室 主任		建築系 主任
10-1	10-2	10-3	10-4	10-5	10-6	10-7
	土木系 主任		水環系 主任		機械系 主任	
9-1	9-2	9-3	9-4	9-5	9-6	9-7
化材系 主任		電機系 主任		資工系 主任		航太系 主任
8-1	8-2	8-3	8-4	8-5	8-6	8-7
	師培中心 主任		AI系主任			

註：

1. 兼任不同職務主管座次，以第1次介紹順序排座，兼任職務不排座位
2. 主管因故未出席請派代理人。
3. 9月16日計有40位師長出席（不含校長）。

淡江大學110年學年度大學部新生系務講習因應疫情各系使用時間及教室分配表

日期		9月15日 (星期三)					日期		9月16日 (星期四)					
時間	院別	班別	預定人數	教室	教室容量	系教官	時間	院別	班別	預定人數	教室	教室容量	系教官	
上午場 9時至12時 (08:30--08:50 報到量體溫)	商管學院	產經A	130	B117-B119	390	黃文鳳	上午場 9時至12時 (08:30--08:50 報到量體溫)	文學院	中文A	180	L301-L304	400	胡智卿	
		產經B												
		企管A	120	B427-B429	360	孫豪			中文B					
		企管B												
		會計A	250	B512-B515	400	周陽文			歷史A	135	L401、 L406-L407	300	林宥馨	
		會計B												
		會計C												
		資管A	220	B613-B616	420	李玉龍			大傳	73	0502-0504	160	王國安	
		資管B												
		資管C												
		運管A	135	B503-B506	390	黃文鳳			資傳A	120	0303、 0306、Q306	300	王國安	
		運管B												
		公行A	140	B603-B606	390	林冠帆			資圖A	120	L201、 L205、L212	260	葉育青	
		公行B												
管科A	110	B703-B704	280	謝衍傑	英文A	270	T701、 T703-T705	350	蔣世倫					
管科B														
商管各系進學班	B504-B506	300	邱松嵐	英文B										
下午場 1時30分至4時 30分 (1:00- 1:20報到量體 溫)	商管學院	國企經貿	230	B512-B515	400	孫宥慈	下午場 1時30分至4時 30分 (1:00- 1:20報到量體 溫)	外語學院	英文C	50	T212	204	陳聖達	
		國企商學												
		財金A	150	B603-B606	390	邱松嵐			全英語					
		財金B												
		財金-英語	120	B427-B429	360	林宥馨			法文A	150	T604-T606	300	陳聖達	
		風保A												
		風保B	250	B502-B506	400	沈大鈞			法文B	150	B603-B606	390	賴金燕	
		經濟A												
		經濟B												
		經濟C	220	B613-B616	420	林冠帆			西語A	150	B603-B606	390	蕭智育	
		統計A												
		統計B												
		統計C	56	S101-S104	330	郭碧英			西語B	250	B512-B515	400	賴金燕	
		資統												
	純數	96	C011-C013	300	楊欽舜	日文A	65	T310-T311	80					蕭智育
	應物													
	光電	101	C001-C004	300	郭碧英	日文B								
	生化													
	材化	50	0306	175	孫豪	日文C	70	B427-B428	290	蕭智育				
	尖端材料													
	國際學院	外交	50	T310-T311	300	孫宥慈	下午場 1時30分至4時 30分 (1:00- 1:20報到量體 溫)	工學院	建築	80	E508-E509	220	魏道冠	
			觀光	50	T601-T604	204			劉家勇	土木A	120	E304-E307	300	林石麟
			政經	50	T605-T606	204								
										土木B	130	E308-E310	320	魏道冠
									水環水資					
										水環環工	130	E401-E404	390	劉家勇
						機械光機								
									機械精密	135	E413-E416	350	胡菊芬	
						化材A								
									化材B	210	E512-E515	415	王鵬程	
									電機電資					
									電機電通					
						電機系統	60	E311-E312	70	王鵬程				
						電機進								
						AI	230	E405、 E409-E412	310	邱順興				
						資工A								
						資工B								
						資工C								
						資工-英語								
						資工進	130	B427-B429	300	楊欽舜				
						航太A								
						航太B	100	L102、 L105、 L110、	300	葉育青				
						教科								
						教設	50	I201	110					

備註：教室代碼

- 1. B: 商管大樓
- 2. O: 傳播館
- 3. C: 鍾靈化學館
- 4. S: 驍先紀念科學館

- 5. Q: 傳播館
- 6. L: 文學館
- 7. E: 工學大樓
- 8. G: 工學館

- 9. T: 驚聲大樓

## 110 學年度新生健康檢查

新生健康檢查區分2天辦理，研究所、大學部新生(含進學班、轉學生)均須繳交健檢報告，請確認所屬學院分配時間

一、檢查地點：學生活動中心報到、繳費及檢查。

二、梯次時間：請先上網填寫資料網址：<https://physical.com.tw>、[survey.sco.phn.edu.tw](https://survey.sco.phn.edu.tw)  
(點選淡江大學 - 先註冊 - 再登入)

時間	Day1 9月15日 (星期三)	Day2 9月16日 (星期四)	
參加人員：研究所、大學部新生(含進學班及轉學生)			
上午	08：30 09：30	商管學院經濟系、國企系、風保系	工學院建築系、土木系、水環系、機械系、化材系
	09：30 10：30	商管學院財金系、統計系、國際學院外交系、觀光系、政經系	工學院資工系、人工智慧系、航太系、電機系、工學院進學班
	10：30 11：30	理學院尖端材料學程、數學系、物理系、化學系	教育學院教科系、教育與未來設計系
	下午	01：00 02：30	商管學院會計系、企管系、管科系、資管系、商管進學班
02：30 04：00		商管學院運管系、公行系、產經系	外語學院俄文系、德文系、日文系、西語系、法文系、英文系、外語學院進學班

**為維護全校健康，請保持 1.5 公尺社交距離並佩戴口罩，保護自己，也保護他人**

承辦單位：衛生保健組，電話：(02) 26215656\*2822 分機2373